

Š T A T Ú T

Rady pre štátnu službu

Čl. 1

Úvodné ustanovenie

Štatút Rady pre štátnu službu (ďalej len „rada“) upravuje postavenie, pôsobnosť, zloženie, úlohy a ciele rady.

Čl. 2

Postavenie rady

1. Rada je nezávislý koordinačný a monitorovací orgán na ochranu princípov štátnej služby.
2. Rada je zriadená zákonom č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“).
3. Sídлом rady je Bratislava, Hlavné námestie 8.

Čl. 3

Pôsobnosť rady

1. Rada pre štátnu službu
 - a) vykonáva dohľad nad dodržiavaním princípov štátnej služby,
 - b) vypracúva návrh Etického kódexu štátneho zamestnanca (ďalej len „etický kódex“) a vykonáva dohľad nad jeho dodržiavaním,
 - c) vypracúva odborné štúdie k aplikovaniu princípov štátnej služby a ustanovení obsiahnutých v etickom kódexe,
 - d) vybavuje písomné podnety občanov alebo štátnych zamestnancov o porušení princípov štátnej služby služobným úradom,
 - e) odporúča služobnému úradu prijatie nápravného opatrenia, ak zistí z vlastného podnetu alebo na základe podnetu občana alebo na základe podnetu štátneho zamestnanca porušenie princípov štátnej služby,
 - f) prešetruje výpoveď štátneho zamestnanca najvyššieho služobného úradu,
 - g) vyjadruje sa k výsledku kontroly dodržiavania zákona, všeobecne záväzných právnych predpisov vydaných na jeho vykonanie alebo služobných predpisov, proti ktorému bola vznesená námietka, ktorej úrad vlády nevyhoviel,
 - h) predkladá Úradu vlády Slovenskej republiky návrhy na zmenu alebo doplnenie právnych predpisov upravujúcich výkon štátnej služby.

2. Rada každoročne do 30. apríla vypracúva a predkladá Národnej rade Slovenskej republiky (ďalej len „národná rada“) správu o stave a vývoji štátnej služby za predchádzajúci kalendárny rok. Prvú správu o stave a vývoji štátnej služby predkladá rada národnej rade do 30. apríla 2019 za kalendárny rok 2018.
3. Pri výkone svojej pôsobnosti je rada oprávnená vyžadovať súčinnosť od orgánov verejnej správy a služobných úradov.
4. Rada za svoju činnosť zodpovedá národnej rade.
5. Rokovanie rady upravuje rokovací poriadok.

Čl. 4

Zloženie rady

1. Rada má piatich členov, ktorých volí a odvoláva národná rada nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov.
2. Členmi rady sú predseda rady a ďalší štyria členovia rady.
3. Predsedu rady volí národná rada z členov rady nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov.

Čl.5

Práva a povinnosti predsedu rady a ďalších členov rady

1. Predseda rady
 - a) riadi činnosť rady,
 - b) zodpovedá za riadenie činnosti rady,
 - c) reprezentuje radu navonok,
 - d) zvoláva rokovania rady,
 - e) určuje program rokovania rady, vychádzajúc aj z návrhov členov rady,
 - f) vedie rokovania rady.
2. Predsedu rady počas jeho neprítomnosti zastupuje poverený člen rady v celom rozsahu jeho práv a povinností alebo v rozsahu, ktorým ho predseda rady poverí.
3. Člen rady má povinnosť zúčastňovať sa na rokovaníach rady.
4. Člen rady má právo predkladať návrhy, informácie a ďalšie materiály na rokovania rady, vyjadrovať sa k prerokúvaným materiálom a hlasovať o stanoviskách k nim.
5. Funkcia člena rady je nezlučiteľná s výkonom funkcie poslanca Európskeho parlamentu, poslanca národnej rady, prezidenta Slovenskej republiky, člena vlády Slovenskej republiky, sudcu Ústavného súdu Slovenskej republiky, predsedu Najvyššieho kontrolného úradu,

podpredsedu Najvyššieho kontrolného úradu, člena Bankovej rady Národnej banky Slovenska, starostu, primátora, predsedu vyššieho územného celku, poslanca obecného zastupiteľstva, poslanca zastupiteľstva vyššieho územného celku, štatutárneho orgánu, s členstvom v riadiacom orgáne, dozornom orgáne alebo kontrolnom orgáne právnickej osoby, ktorá vykonáva podnikateľskú činnosť, okrem valného zhromaždenia a členskej schôdze, s funkciou v politickej strane alebo v politickom hnutí, s pracovným pomerom alebo s obdobným pracovným vzťahom, s podnikaním, ani s inou zárobkovou činnosťou, ktorá zakladá nárok na príjem zdaňovaný podľa osobitného predpisu okrem správy vlastného majetku, správy majetku maloletých detí, správy majetku osoby, ktorej spôsobilosť na právne úkony bola obmedzená, vedeckej činnosti, pedagogickej činnosti, lektorskej činnosti, prednášateľskej činnosti, publikačnej činnosti, literárnej činnosti, umeleckej činnosti alebo športovej činnosti.

6. Členstvo v rade je nezastupiteľné.

Čl.6

Funkčné obdobie a spôsob zániku funkcie člena rady

1. Funkčné obdobie člena rady je sedem rokov.
2. Funkcia člena rady zaniká
 - a) uplynutím funkčného obdobia,
 - b) vzdaním sa funkcie,
 - c) odvolaním, ak člen rady nie je schopný šesť po sebe nasledujúcich mesiacov vykonávať svoju funkciu zo zdravotných dôvodov,
 - d) odvolaním, ak člen rady prestane spĺňať podmienku nezlučiteľnosti,
 - e) odvolaním, ak člen rady nevykazuje dlhšie ako šesť po sebe nasledujúcich mesiacov požadované výsledky pri vykonávaní štátnej služby,
 - f) dňom nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia súdu, ktorým bol člen rady odsúdený za úmyselný trestný čin alebo dňom nadobudnutia právoplatnosti schváleného zmiernu v konaní o úmyselnom trestnom čine,
 - g) dňom nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia súdu, ktorým bola jeho spôsobilosť na právne úkony obmedzená,
 - h) smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho.
3. Ak funkcia člena rady zaniká uplynutím funkčného obdobia, je ten, kto ho navrhol, povinný najneskôr tri mesiace pred uplynutím funkčného obdobia predložiť národnej rade návrh na zvolenie nového člena rady.

4. Člen rady ostáva vo funkcii aj po uplynutí funkčného obdobia až do zvolenia nového člena rady.
5. Ak funkcia člena rady zaniká vzdaním sa funkcie, je ten, kto ho navrhol, povinný do jedného mesiaca od doručenia oznámenia o vzdaní sa funkcie člena rady predložiť národnej rade návrh na zvolenie nového člena rady.
6. Ak funkcia člena rady zaniká z dôvodu uvedeného v odseku 2 písm. c) až h), je ten, kto ho navrhol, povinný do jedného mesiaca od vzniku skutočnosti, ktorá má za následok zánik funkcie člena rady, predložiť národnej rade návrh na zvolenie nového člena rady.
7. Oznámenie o vzdaní sa funkcie člena rady doručí člen rady predsedovi národnej rady a o tejto skutočnosti bezodkladne písomne upovedomí toho, kto ho navrhol na zvolenie za člena rady.
8. Návrh na odvolanie z funkcie člena rady z dôvodov ustanovených v odseku 2 písm. c) až e) predkladá národnej rade ten, kto predložil návrh na jeho zvolenie.

Čl.7

Úlohy a ciele rady

1. Činnosť rady má za cieľ
 - a) podporovať vytváranie jednotného, stabilného a funkčného systému štátnej správy,
 - b) dohľadom nad uplatňovaním princípov štátnej služby zabezpečiť štátnym zamestnancom stabilitu ich štátnozamestnaneckého pomeru, profesionálny rozvoj, kariérny rast, transparentné odmeňovanie a rovnaké zaobchádzanie pri výkone štátnej správy,
 - c) napomáhať eliminovaniu prepúšťania štátnych zamestnancov z osobných alebo politických dôvodov,
 - d) napomáhať predchádzaniu diskriminácie pri prijímaní, vzdelávaní, odmeňovaní, kariérnom postupe a skončení štátnozamestnaneckého pomeru štátnych zamestnancov,
 - e) participovať na budovaní dôveryhodnej štátnej správy poskytujúcej služby orientované na potreby občanov.
2. Rada v rozsahu svojej pôsobnosti plní najmä tieto úlohy
 - a) vykonáva dohľad nad dodržiavaním princípov štátnej služby a ustanovení etického kódexu, pričom využíva najmä:
 - dokumenty a informácie predložené služobnými úradmi a ich zamestnancami,
 - dokumenty a informácie na základe písomného vyžiadania podkladov od služobných úradov,
 - informácie poskytnuté fyzickými osobami, právnickými osobami a štátnymi orgánmi,

- vlastnú činnosť zameranú na monitorovanie fungovania štátnej služby,
- b) v odborných štúdiách rozpracúva a analyzuje princípy štátnej služby, ich aplikáciu a napĺňanie, ako aj aplikáciu ustanovení obsiahnutých v etickom kódexe,
- c) na základe vypracovaných odborných štúdií aplikácie princípov štátnej služby a ustanovení etického kódexu sa zúčastňuje na vzdelávacích aktivitách pre štátnych zamestnancov,
- d) monitoruje a vyhodnocuje postup služobných úradov pri uplatňovaní princípov štátnej služby a všeobecne záväzných právnych predpisov ako aj interných služobných predpisov prijatých na ich vykonanie,
- e) koordinuje jednotný postup služobných úradov pri uplatňovaní princípov štátnej služby a pri uplatňovaní ustanovení etického kódexu.

Čl. 8

Vzťahy rady k ministerstvám, ostatným ústredným orgánom štátnej správy a iným orgánom a organizáciám

1. Rada pri plnení úloh vyplývajúcich z jej pôsobnosti uvedenej v článku 2 spolupracuje s ministerstvami, ostatnými ústrednými orgánmi štátnej správy a nimi zriadenými organizáciami a inými orgánmi verejnej správy zriadenými podľa osobitných predpisov.
2. Rada pri plnení úloh a cieľov podľa čl. 7 získava a využíva informácie a podklady od domácich a zahraničných inštitúcií, akademickej obce a odborníkov z oblasti štátnej služby.
3. Rada sa pri informovaní o svojej činnosti riadi prijatými pravidlami komunikácie.
4. Rada sa pri plnení svojich úloh riadi Ústavou Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, zákonmi a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Čl.9

Kancelária rady

1. Úlohy spojené s organizačným a administratívno-technickým zabezpečením činnosti rady plní Kancelária rady, ktorá je začlenená v organizačnej štruktúre Úradu vlády Slovenskej republiky.
2. Kancelária rady sa pri plnení úloh riadi pokynmi predsedu rady.
3. Výdavky spojené s činnosťou rady a Kancelárie rady sa uhrádzajú z rozpočtových prostriedkov Úradu vlády Slovenskej republiky.

Čl. 10

Závěrečné ustanovenia

Tento štatút nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia národnou radou.